

## 加时空调使用申请表

### Application for Over Time Air-conditioning Supply

租户名称 /Company Name: \_\_\_\_\_

办公楼 Office / 商业 Retail:  A /  B 座 (Tower) \_层 (Floor) \_\_\_\_\_ 单元 (Unit No)

我司需于 \_\_\_\_\_ (日期) \_\_\_\_\_ (时间) 申请额外加时空调供应, 请代为安排。

We hereby apply for over time Air-conditioning supply as follow time. Please make Arrangement.

特殊说明: \_\_\_\_\_。

Special Request

共计申请小时数/Hours: \_\_\_\_\_; 租区面积/Area: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>。

空调加时费用总计/Total: \_\_\_\_\_ 元。

#### 备注/Remarks:

加时空调收费标准 0.65 元/小时/平米 (≥800 平米);

为: RMB0.65/hour/m<sup>2</sup> (≥800m<sup>2</sup>)

700 元/小时 (<800 平米);

RMB700/hour (<800m<sup>2</sup>)

请至少提前 24 小时提交申请。

Please submit this application at least 24 hours in advance.

公司签章:

Company Stamp

申请人签字:

Applicant

日期:

Date:

联系电话:

Telephone

物业经办人:

Handled By

日期:

Date: